



Техничка школа Врање
Булевар Патријарха Павла бр. 2
17 500 Врање
Тел/Факс: 017/400-645
e-mail: tehnickaskolavr@mts.rs
www.tehnickaskolavranje.edu.rs

ТЕХНИЧКА ШКОЛА ВРАЊЕ

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ **О САМОВРЕДНОВАЊУ РАДА ШКОЛЕ У** **ШК.2024/2025.**

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 2: НАСТАВА И УЧЕЊЕ

УВОД

Вредновање квалитета рада установе врши се на основу стандарда и показатеља квалитета рада установе који се односе на области квалитета, прописаних правилником којим се уређују стандарди квалитета рада установе.

Самовредновање је препознато као један од најважнијих механизма осигурања и унапређивања квалитета рада школе, па је у Закону о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, 88/2017-3, 27/2018-3 (др. закон), 27/2018-22 (др. закон), 10/2019-5, 6/2020-20, 129/2021-9, 92/2023-332) у члану 49. Обезбеђивање квалитета рада устано­ва, дефинисано као процес којим оцењујемо:

- квалитет програма образовања и васпитања и његово остваривање,
- све облике и начин остваривања образовно-васпитног рада,
- стручно усавршавање и професионални развој запослених,
- услове у којима се остварује образовање и васпитање и
- задовољство деце, ученика и родитеља, односно других законских заступника деце и ученика.

Вредновање квалитета рада устано­ва врши се кроз самовредновање и спољашње вредновање. Самовредновање квалитета рада установе је процена коју спроводи устано­ва на основу стандарда и показатеља квалитета рада установе, прописаних Правилником. Устано­ва у складу са сопственим потребама и специфичностима може да утврди и додатне показатеље уколико јој то омогућава бољи увид у постојеће стање и уколико даје смернице за унапређивање рада.

Самовредновање је континуирани процес преиспитивања постојеће праксе који се спроводи систематски и транспарентно унутар устано­ве од стане запослених и служи за унапређивање рада запослених и развој устано­ве у циљу остваривања добробити деце, односно ученика. Самовредновањем устано­ва процењује: квалитет остваривања програма образовања и васпитања, односно наставе и учења, све облике и начин остваривања образовно­васпитног рада, стручно усавршавање и професионални развој запослених, услове у којима се остварује образовање и васпитање, задовољство деце, ученика и родитеља, односно других законских заступника деце и ученика.

Устано­ва је дужна да самовредновање спроводи сваке године по појединим областима квалитета, а сваке четврте или пете године - у целини. Након извршеног самовредновања, тим за самовредновање сачињава извештај о самовредновању и доставља га директору устано­ве.

КРАТАК ПРИКАЗ ОСНОВНИХ ПОДАТАКА О ТЕХНИЧКОЈ ШКОЛИ

Временски лук дуг 58 година повезује Школу са периодом у коме су јој постављени плодни темељи, који су подсећање на богатство традиције, која истовремено краси, али и опомиње на пут који се ваља следити, поштовати и унапређивати. Током тако дугог периода постојања Школе професори никада нису губили из вида значај квалитетног образовања и трудили су се да њен напредак тече перманентно и у складу са савременим научним токовима. Није увек било једноставно остварити добре резултате, али оптимизам, енергија и свест о важности посла, увек су били довољни мотори за корак напред. Време које долази, као и генерације које из ових клупа излазе биће најбољи репер и мера њихових залагања.

Не штедећи свој рад, ентузијазам и креативност, професори и ученици труде се да следе визију дефинисану Школским развојним планом:

Професионални, стручни и мотивисани наставници који раде у модерној и савременој школи са

мотивисаним и добрим ученицима у одељењима са мањим бројем ученика; наставом заснованом у свим облицима групног и индивидуалног рада, уз примену активне наставе са заједничким циљем: најквалитетније и најперспективније образовање које може наћи примену одмах по завршетку школе. Школа која доприноси стварању безбедног, пријатног и стимулативног окружења и која сарађује са сличним школама из земље и иностранства.

Наставу тренутно у Школи похађа 676 ученика, који су рапоређени у 26 одељења четворогодињег и трогодишњег образовања.

Школа је од самог почетка, од 2002.године, укључена у програм Реформе средњег стручног образовања. Много њених професора прошло је обуке у оквиру тог програма, Школа је добро оремљена и повезана са социјалним партнерима (тржиште рада, будући послодавци). Огледна одељења која постоје у Школи најбољи су показатељ неопходности такве сарадње у локалној заједници. Огледни профил оператер машинске обраде, који је основан пре 16 година, дао је добре резултате јер ученици са овим занимањем лакше долазе до посла и лакше се сналазе на тржишту рада јер су прилагодљиви, односно поседују знања и вештине широког спектра. Они се током школовања обучавају за рад на стандардним, односно конвенционалним машинама, а у трећој години се уско специјализују за поједине машине.

У школи постоји оформљен тим који се бави развојним планирањем. Сваки ученик има фасциклу, предметни професори имају обавезу да прате индивидуални напредак ученика, све је мерљиво, а нагласак је на функционалним знањима и вештинама. Ученици из свих огледних одељења уз диплому добијају и пропратни документ, уверење, на коме су јасно дефинисане вештине за које се ученик оспособио. Матурски испит ученик полаже пред комисијом коју осим професора чини и најмање један екстерни члан из области привреде, будући послодавац или друге институције која је социјални партнер Школи.

Руководство и професори Техничке школе труде се да прате промене у пословном окружењу, на тржишту рада, у науци и техници, да максимално актуализују оно чему уче своје ученике и да што више повежу теорију и праксу. Они улажу напоре како би остварили што квалитетнији и потпунији циљ сваког образовања и васпитања, а то је млади човек опремљен вештинама и знањима за пут пред њим.

Техничка школа образује и васпитава ученике у три подручја рада:

I ЕЛЕКТРОТЕХНИКА

II САОБРАЋАЈ

III МАШИНСТВО И ОБРАДА МЕТАЛА

Техничка школа у Врању регистрована је код Привредног суда у Лесковцу под бр. 1–604–00 од 29.03.1994.год. и уписана у судски регистар под бр. фи бр. 4596/94 за обављање делатности у области средњег образовања и васпитања стручне школе за три подручја рада: Електротехника, Саобраћај и Машинство и обрада метала.

Школа је решењем бр. 022-05-00468/94-03 од 27.05.1994.године и 022-05-00468/94-03 од 01.06.1998.год. Министарства Републике Србије верификована за обављање делатности у области средњег образовања и васпитања стручне школе за наведена три подручја рада.

Седиште школе је у Врању, у ул. Булевар Патријарха Павла бр.2 у северном делу школског објекта бившег Образовног центра за стручно образовање „Владимир Вујовић – Вујо“ из Врања.

Проширена делатност

Школа поседује проширену делатност ЦОВ - центар за обуку возача В категорије за трећа лица.ЦОВ ради по следећем програму:

- пријем и разговор са кандидатима који као трећа лица врше обуку у ауто саобраћајном центру,
- упис кандидата за Б категорију
- обука кандидата за Б и Ц категорију
- пријављивање кандидата за полагање Б категорије
- организовање полагања Б категорије, теоријски и практични део
- издавање уверења о положеном возачком испиту за трећа лица
- организовање обуке редовних ученика
- едукација редовних ученика на школским рачунарима
- консултације редовних ученика са инструкторима
- организовање полагања за редовне ученике Б и Ц категорије и ванредне ученике Б и Ц категорије, практични и теоретски део
- издавање уверења о положеном возачком испиту за редовне и ванредне ученике

ЦОВ ове делатности обавља у периоду од 8.00 до 19.00 часова сваког радног дана.

МИСИЈА

Пружамо младим и одраслим ученицима релевантне и савремене квалификације које обезбеђују посао и дају могућност напредовања у професионалној каријери.

ВИЗИЈА

Техничка школа има циљ да постане највећа, најмодернија и најдинамичнија институција стручног образовања у региону.

Желимо да будемо карактеристични по флексибилним и модерним услугама у образовању, стандардима у опреми, нашој блиској и ефикасној сарадњи са пословним светом.

Кључне речи

Највећа - географска раширеност, највећи број ученика, највећа различитост понуђених образовних профила и обука

Најмодернија - рад у складу са савременим технологијама, циљно орјентисан, професионално усавршавање, учешће у развојним пројектима – педагошким и професионалним, учешће у континуираном образовању

Најдинамичнија - најкраће време од доношења одлуке до започињања и реализовања активности, кратке и јасне оперативне процедуре као и добри канали протока информација.

МОТО ШКОЛЕ

Место учења и стицања практичних знања за ваш сигуран пут у будућност.

ИЗАБРАНА ОБЛАСТ САМОВРЕДНОВАЊА

Одржан је састанак Тима за самовредновање, 25.10.2024. са следећим дневни редом:

1. Конституисање Тима (избор координатора, записничара и чланова);
2. Информисање чланова са задацима рада Тима;
3. Израда Плана рада Тима;
4. Избор кључне области која ће се вредновати у поступку самовредновања у школској 2024/2025;
5. Питања и предлози

На једногласно усвојен предлог за координатора Тима је изабран Иван М. Митић, записник ће водити Ивица Станимировић, а Годишњи извештај о раду ће радити координатор. Педагог информисао чланове Тима о задацима Тима и о предсјетјећем самовредновању. Педагог износи предлог рада Тима који је једногласно усвојен и приложен. На предлог педагога, усваја се да кључна област за вредновање у текућој школској години буде **Област 2 – Настава и учење**.

МЕТОДОЛОГИЈА САМОВРЕДНОВАЊА

1. Инструменти самовредновања:

1.1. Образац за посматрање и вредновање часа (Вредновано од стране педагога, директора, помоћника директора и присутних колега и самовредновано од стране наставника после реализованих часова);

1.2. Online анонимни упитници: за наставнике, за ученике и за родитеље

Упитник за наставнике попунило је 49 наставника. Упитник је попуњаван у виду онлајн анкете и анонимно.

Упитник за ученике попунило је 27 ученика трећег и четвртог разреда. Упитник је попуњаван у виду онлајн анкете и анонимно.

Упитник за родитеље ученика попунило је 12 родитеља чланова Савета родитеља. И овде је упитник попуњаван у виду онлајн анкете и анонимно.

Изазови током спровођења анкетирања: мотивисати ученике и родитеље да учествују у анкетирању. Учесници се подстичу на састанцима Ученичког парламента и Савета родитеља.

2. Технике прикупљања података:

2.1. Анализа редовних и угледних часова према Обрасцу за посматрање и вредновање часа (Област квалитета 2: Настава и учење);

2.2. Анализа електронског упитника за наставнике, родитеље из Савета родитеља и ученике (случајан узорак са по два одељења 3. и 4. разреда);

3. Техника обраде података:

3.1. Поређење процене стандарда

4. Процена квалитета предмета самовредновања Наставе и учења на основу обрађених података

Детаљно су разматрани одговори на сва питања упитника. **Сматрамо да смо успешни за све стандарде који су оцењени изнад 60% позитивних одговора и мање од 20% потпуног неслагања.**

- У оцењивању учествују и други ученици, а и сам дајем оцену свог одговора. (22,2% потпуног неслагања)

Питања која су слабије оцењена (више од 30% слагања у мањој мери) су:

- Ученици повезују предмет учења са претходно наученим у различитим областима, професионалном праксом и свакодневним животом.
- Ученици излажу своје идеје и износе оригинална и креативна решења.
- Ученици примењује повратну информацију да реше задатак/унапреди учење.
- Ученици планирају, реализују и вреднују пројекат у настави самостално или уз помоћ наставника.
- Већина ученика поставља себи циљеве у учењу.
- Већина ученика уме критички да процени свој напредак и напредак осталих ученика.

Активности Тима за самовредновање током школске године:

- Прикупља, анализира и обрађује податке о нивоу остварености стандарда и показатеља, у области квалитета наставе и учења:
- Посете часовима током школске године. Вредновање часа од стране присутних на часу.
- Припрема анонимних електронских упитника: посебно за наставнике, за ученике и за родитеље. Анонимност упитника је потребна због искренијих одговора.
- Припрема и писање извештаја о резултатима самовредновања у области квалитета рада - Настава и учење.

Месец	Активности	Носиоци активности	Праћење реализације
Септембар Октобар	- Приказ самовредновања у претходној школској години. - Усвајање активности самовредновања у текућој школској години. - Израда плана рада Тима за школску 2024/25. годину.	Школски тим за самовредновање Директор. Ученички парламент.	Наставничко веће Савет родитеља Школе Школски одбор
Октобар Новембар	- Израда инструмената за вредновање кључне области НАСТАВА И УЧЕЊЕ. - Реализација самовредновања изабране области самовредновања.	Школски тим за самовредновање. Савет родитеља Школе. Ученички парламент.	Директор Педагошки колегијум
Децембар	- Израда инструмената за вредновање друге кључне области. - Реализација самовредновања изабране области самовредновања. - Планирање активности чланова Тима за обраду података са упитника. - Анализа посећених часова	Школски тим за самовредновање. Наставници. Ученички парламент.	Директор Педагошки колегијум

	у претходном периоду.		
Јануар Фебруар	- Обрада прикупљених података.	Школски тим за самовредновање. Директор школе.	Наставничко веће Педагошки колегијум
Фебруар Март	- Анализа резултата самовредновања.	Школски тим за самовредновање.	Директор Педагошки колегијум
Мај Јун	- Завршна анализа и извештавање Тима за самовредновање. - Израда Плана за побољшање квалитета рада Школе.	Школски тим за самовредновање Директор школе. Ученички парламент.	Наставничко веће Педагошки колегијум Школски одбор Савет родитеља

ВРЕМЕ ПРЕДВИЂЕНО ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ

- У току школске 2024/2025.г., посете часовима (педагошко-инструктивни рад);
- Учествовање, од стране свих наставника и родитеља из Савета родитеља, у процени остварености стандарда Наставе и учења, од новембра 2024.г. до краја априла 2025.г., кроз електронски упитник.
- Процена од стране ученика из одељења случајног узорка.

НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ -ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ ШК. 2024/2025.:

1. Далибор Богдановић, директор
2. Маја Костић, помоћник директора
3. Радица Александрић, педагог
4. Ненад Спасић, предметни наставник
5. Маја Љубић Станковић, предметни наставник
6. Валентина Јанковић Ристић, представник Савета родитеља
7. представник Ученичког парламента
8. Никола Димитријевић, представник Школског одбора
9. Председници стручних већа

10. Иван М.Митић, помоћник директора и координатор

- Задужен за записнике са састанака: Ивица Станимировић
- Задужен за Годишњи извештај о раду: Иван М.Митић

ОЧЕКИВАНИ ИСХОДИ САМОВРЕДНОВАЊА

Кроз континуирани процес преиспитивања постојеће праксе који се спроводи систематски и транспарентно у школи од стане запослених, очекујемо ниво остварености стандарда у потпуности или у већој мери. Резултати служе за унапређивање рада запослених као и развој установе, а у циљу остваривања добробити ученика.

1. Инструменти самовредновања:

1.1. Образац за посматрање и вредновање часа

ОБРАЗАЦ ЗА ПОСМАТРАЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ШКОЛСКОГ ЧАСА (област квалитета *Настава и учење*)

Школа:	Име и презиме евалуатора:		
Име и презиме наставника:	Наставни предмет:		
Подсетник:	Разред и одељење:	Датум	

Процена Заокружите одговарајуће: У колону <i>Процена присутности показатеља</i> заокружите степен присутности од 1 до 4. У колону <i>Процена стандарда</i> заокружити ниво остварености од 1 до 4.				
Стандард		Индикатор	Процена присутности показатеља	Процена стандарда
2.1. Наставник ефикасно управља процесом учења на часу.	2.1.1	Ученику су јасни циљеви часа/исходи учења и зашто то што је планирано треба да научи.	1 2 3 4	Ниво 1 2 3 4 1 = неостварен стандард (АС = 1,00 до 1,50) 2 = остварен у мањој мери (АС = 1,51 до 2,50) 3 = остварен у већој мери (АС = 2,51 до 3,50) 4 = у потпуности остварен (АС = 3,51 до 4,00)
	2.1.2	Ученик разуме објашњења, упутства и кључне појмове.	1 2 3 4	
	2.1.3	Наставник успешно структурира и повезује делове часа користећи различите методе (облике рада, технике, поступке...), односно спроводи обуку у оквиру занимања/профила у складу са специфичним захтевима радног процеса.	1 2 3 4	
	2.1.4	Наставник поступно поставља питања/зататке/захтеве различитог нивоа сложености.	1 2 3 4	
	2.1.5	Наставник усмерава интеракцију међу ученицима тако да је она у функцији учења (користи питања, идеје, коментаре ученика, подстиче вршњачко учење).	1 2 3 4	
	2.1.6	Наставник функционално користи постојећа наставна средства и ученицима доступне изворе знања.	1 2 3 4	
2.2. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика.	2.2.1	Наставник прилагођава захтеве могућностима сваког ученика.	1 2 3 4	Ниво 1 2 3 4 1 = неостварен стандард (АС = 1,00 до 1,50) 2 = остварен у мањој мери (АС = 1,51 до 2,50) 3 = остварен у већој мери (АС = 2,51 до 3,50) 4 = у потпуности остварен (АС = 3,51 до 4,00) Белешка:
	2.2.2	Наставник прилагођава начин рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама сваког ученика.	1 2 3 4	
	2.2.3	Наставник посвећује време и пажњу сваком ученику у складу са његовим образовним и васпитним потребама.	1 2 3 4	
	2.2.4	Наставник примењује специфичне задатке/активности/материјале на основу ИОП-а и плана индивидуализације	1 2 3 4	
	2.2.5	Ученици којима је потребна додатна подршка учествују у заједничким активностима којима се подстиче њихов напредак и интеракција са другим ученицима.	1 2 3 4	
	2.2.6	Наставник прилагођава темпо рада различитим образовним и васпитним потребама ученика.	1 2 3 4	
2.3. Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу.	2.3.1	Активности/радови ученика показују да су разумели предмет учења на часу, умеју да примене научено и образложе како су дошли до решења.	1 2 3 4	Ниво 1 2 3 4 1 = неостварен стандард (АС = 1,00 до 1,50) 2 = остварен у мањој мери (АС = 1,51 до 2,50) 3 = остварен у већој мери (АС = 2,51 до 3,50) 4 = у потпуности остварен (АС = 3,51 до 4,00) Белешка:
	2.3.2	Ученик повезује предмет учења са претходно наученим у различитим областима, професионалном праксом и свакодневним животом.	1 2 3 4	
	2.3.3	Ученик прикупља, критички процењује и анализира идеје, одговоре и решења	1 2 3 4	

	2.3.4	Ученик излаже своје идеје и износи оригинална и креативна решења.	1 2 3 4	
	2.3.5	Ученик примењује повратну информацију да реши задатак/унапреди учење.	1 2 3 4	
	2.3.6	Ученик планира, реализује и вреднује пројекат у настави самостално или уз помоћ наставника.	1 2 3 4	
2.4. Поступци вредновања су у функцији даљег учења.	2.4.1	Наставник формативно и сумативно оцењује у складу са прописима, укључујући и оцењивање оног што су ученици приказали током рада на пракси* (пракса ученика у средњој стручној школи).	1 2 3 4	Ниво 1 2 3 4 1 = неостварен стандард (АС = 1,00 до 1,50) 2 = остварен у мањој мери (АС = 1,51 до 2,50) 3 = остварен у већој мери (АС = 2,51 до 3,50) 4 = у потпуности остварен (АС = 3,51 до 4,00) Белешка
	2.4.2	Ученику су јасни критеријуми вредновања.	1 2 3 4	
	2.4.3	Наставник даје потпуну и разумљиву повратну информацију ученицима о њиховом раду, укључујући и јасне препоруке о наредним корацима.	1 2 3 4	
	2.4.4	Ученик поставља себи циљеве у учењу.	1 2 3 4	
	2.4.5	Ученик уме критички да процени свој напредак и напредак осталих ученика.	1 2 3 4	
2.5. Сваки ученик има прилику да буде успешан.	2.5.1	Наставник/инструктор практичне наставе и ученици се међусобно уважавају, наставник/инструктор практичне наставе подстиче ученике на међусобно уважавање и на конструктиван начин успоставља и одржава дисциплину у складу са договореним правилима.	1 2 3 4	Ниво 1 2 3 4 1 = неостварен стандард (АС = 1,00 до 1,50) 2 = остварен у мањој мери (АС = 1,51 до 2,50) 3 = остварен у већој мери (АС = 2,51 до 3,50) 4 = у потпуности остварен (АС = 3,51 до 4,00) Белешка:
	2.5.2	Наставник користи разноврсне поступке за мотивисање ученика уважавајући њихове различитости и претходна постигнућа.	1 2 3 4	
	2.5.3	Наставник подстиче интелектуалну радозналост и слободно изношење мишљења.	1 2 3 4	
	2.5.4	Ученик има могућност избора у вези са начином обраде теме, обликом рада или материјала.	1 2 3 4	
	2.5.5	Наставник показује поверење у могућности ученика и има позитивна очекивања у погледу успеха.	1 2 3 4	

ДРУГА ЗАПАЖАЊА:

1. Инструмент самовредновања:

1.2. (1) Online анонимни упитник за наставнике

https://docs.google.com/forms/d/1O9pRANxFPux_SaIgGmiMe1AUZ0LgnVYBl1fgLJ2xWh8/edit?usp=sharing_eil&ts=67ac6a79

АНОНИМНИ УПИТНИК ЗА НАСТАВИКЕ

ОБЛАСТ 2. НАСТАВА И УЧЕЊЕ

	1. Слажем се у потпуности	2. Слажем се у већој мери	3. Слажем се у мањој мери	4. Уопште се не слажем
Већини ученика су јасни циљеви часа/исходи учења и зашто то што је планирано треба да научи.				
Већина ученика разумеју објашњења, упутства и кључне појмове.				
Успешно структурирам и повезујем делове часа користећи различите методе (облике рада, технике, поступке...)				
Поступно постављам питања/задатке/захтеве различитог нивоа.				
Усмеравам интеракцију међу ученицима тако да је она у функцији учења (користим питања, идеје, коментаре ученика, подстичем вршњачко учење).				
Функционално користим постојећа наставна средства и ученицима доступне изворе знања.				
Прилагођавам захтеве могућностима сваког ученика.				
Прилагођавам начин рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама сваког ученика.				
Посвећујем време и пажњу сваком ученику у складу са				

његовим образовним и васпитним потребама.				
Примењујем специфичне задатке/активности/материјал е на основу ИОП-а и плана индивидуализације.				
Ученици којима је потребна додатна подршка учествују у заједничким активностима којима се подстиче њихов напредак и интеракција са другим ученицима.				
Прилагођавам темпо рада различитим образовним и васпитним потребама ученика.				
Активности/радови ученика показују да су разумели предмет учења на часу, умеју да примене научено и образложе како су дошли до решења.				
Ученици повезује предмет учења са претходно наученим у различитим областима, професионалном праксом и свакодневним животом.				
Ученици прикупљају, критички процењују и анализирају идеје, одговоре и решења.				
Ученици излажу своје идеје и износе оригинална и креативна решења.				
Ученици примењује повратну информацију да реше задатак/унапреди учење.				
Ученици планирају, реализују и вреднују пројекат у настави самостално или уз помоћ наставника.				
Формативно и сумативно оцењујем у складу са прописима, укључујући и оцењивање оног што су ученици приказали током рада на пракси.				
Већини ученика су јасни критеријуми вредновања.				
Дајем потпуну и разумљиву повратну информацију				

ученицима о њиховом раду, укључујући и јасне препоруке о наредним корацима.				
Већина ученика поставља себи циљеве у учењу.				
Већина ученика уме критички да процени свој напредак и напредак осталих ученика.				
Подстичем ученике на међусобно уважавање и на конструктиван начин успостављам и одржавам дисциплину у складу са договореним правилима.				
Користим разноврсне поступке за мотивисање ученика уважавајући њихове различитости и претходна постигнућа.				
Подстичем интелектуалну радозналост и слободно изношење мишљења.				
Ученик има могућност избора у вези са начином обраде теме, обликом рада или материјала.				
Показујем поверење у могућности ученика и имам позитивна очекивања у погледу успеха.				

1. Инструмент самовредновања:

1.3.(2) Online анонимни упитник за ученике

[https://docs.google.com/forms/d/1-lbheiWh-](https://docs.google.com/forms/d/1-lbheiWh-zDT7Qo_ZPQJc2VEmo7FIACviS28UGZSCHs/edit?usp=sharing_eil_se_dm&ts=67fe571c)

[zDT7Qo_ZPQJc2VEmo7FIACviS28UGZSCHs/edit?usp=sharing_eil_se_dm&ts=67fe571c](https://docs.google.com/forms/d/1-lbheiWh-zDT7Qo_ZPQJc2VEmo7FIACviS28UGZSCHs/edit?usp=sharing_eil_se_dm&ts=67fe571c)

АНОНИМНИ УПИТНИК ЗА УЧЕНИКЕ

ОБЛАСТ 2. НАСТАВА И УЧЕЊЕ

	1. Слажем се у потпуности	2. Слажем се у већој мери	3. Слажем се у мањој мери	4. Уопште се не слажем
Јасни су ми циљеви часа/исходи учења и зашто то што је планирано треба да научим.				
Разумем објашњења, упутства и кључне појмове.				
Наставници истичу и образлажу циљ часа.				
Повезујем предмет учења са претходно наученим у различитим областима, професионалном праксом и свакодневним животом.				
Наставници ми поступно постављају питања различитог нивоа сложености – од лакшег ка тежем.				
Наставници ме подстичу на сарадњу са другим ученицима.				
Наставници користе разне начине да ми приближе градиво.				
Издајем своје идеје и износим оригинална и креативна решења на часу.				
Примењујем повратну информацију наставника да решим задатак/унапредим учење.				
Наставници прилагођавају захтеве мојим могућностима.				
Наставници ми по потреби дају додатна објашњења за постављене лекције и задатке.				

Јасни су ми критеријуми вредновања знања-оцењивања.				
Наставници ми дају благовремену и јасну повратну информацију о постигнућима и упућују ме на који начин могу да побољшам свој рад.				
Настојим да постигнем што бољи успех у учењу.				
Умем критички да проценим свој напредак и напредак осталих ученика.				
Наставници ме подстичу на међусобно уважавање.				
Наставници на конструктиван начин успостављају и одржавају дисциплину у складу са договореним правилима.				
Наставници уважавају различитости и претходна постигнућа.				
У оцењивању учествују и други ученици, а и сам дајем оцену свог одговора.				
Наставници показују поверење у моје могућности и имају позитивна очекивања у погледу мог успеха.				

1. Инструмент самовредновања:

1.3. (3) Online анонимни упитник за родитеље

https://docs.google.com/forms/d/1-lbheiWh-zDT7Qo_ZPQJc2VEmo7FIACviS28UGZSCHs/edit?usp=sharing_eil_se_dm&ts=67fe571c

АНОНИМНИ УПИТНИК ЗА РОДИТЕЉЕ

ОБЛАСТ 2. НАСТАВА И УЧЕЊЕ

	1. Слажем се у потпуности	2. Слажем се у већој мери	3. Слажем се у мањој мери	4. Уопште се не слажем
Мом детету је јасно шта треба да научи.				
Моје дете разуме упутства, објашњења и кључне појмове.				
Наставници јасно излажу наставне садржаје и пружају ученицима ефикасна објашњења.				
Наставници прилагођавају захтеве могућностима детета.				
Наставници постављају питања/задатке/захтеве од лакших ка тежим.				
Наставници приликом оцењивања узимају у обзир индивидуални напредак у знању, али и активности и залагање ученика.				
Мом детету су јасни критеријуми вредновања знања - оцењивања.				
Наставници оцењују у складу са прописима.				
Моје дете уме критички да процени свој напредак и напредак осталих ученика.				
Наставници користе идеје, коментаре и подстичу вршњачко учење.				
Моје дете поставља себи циљеве у учењу.				
Наставници одржавају дисциплину у складу са договореним правилима.				
Наставници подстичу интелектуалну радозналост и слободно изношење мишљења.				
Наставници имају позитивна очекивања у погледу успеха мог детета.				

2. Технике прикупљања података:

2.3. (1) Анализа електронског упитника за наставнике

2.3. (2) Анализа електронског упитника за ученике

2.3. (3) Анализа електронског упитника за родитеље

Анонимни упитник за наставнике

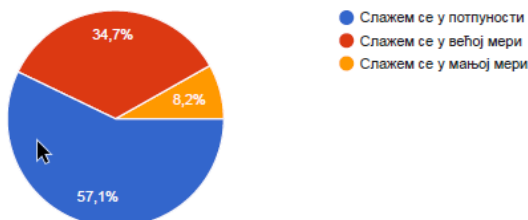
49 одговора

[Објави аналитику](#)

Већина ученика су јасни циљеви часа/исходи учења и зашто то што је планирано треба да научи.

[Копирај](#)

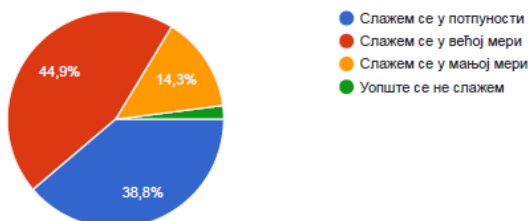
49 одговора



Већина ученика разумеју објашњења, упутства и кључне појмове.

[Копирај](#)

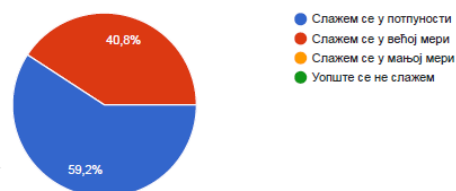
49 одговора



Успешно структурирам и повезујем делове часа користећи различите методе (облике рада, технике, поступке...)

[Копирај](#)

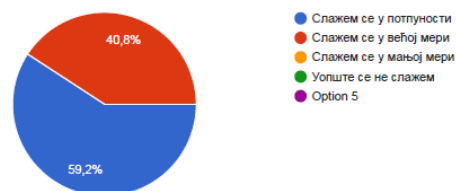
49 одговора



Поступно постављам питања/зadatке/захтеве различитог нивоа.

[Копирај](#)

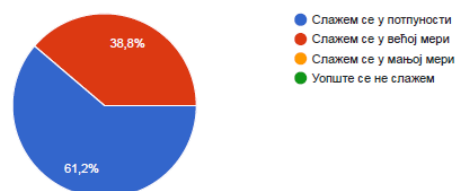
49 одговора



Усмеравам интеракцију међу ученицима тако да је она у функцији учења (користим питања, идеје, коментаре ученика, подстичем вршњачко учење).

[Копирај](#)

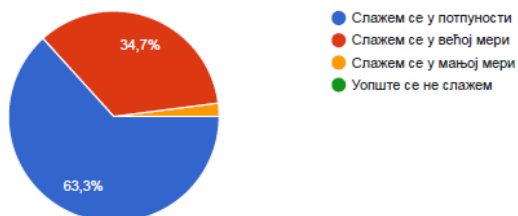
49 одговора



Дајем потпуну и разумљиву повратну информацију ученицима о њиховом раду, укључујући и јасне препоруке о наредним корацима.

[Копирај](#)

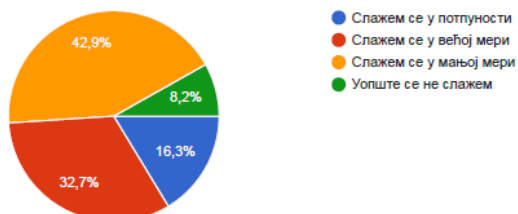
49 одговора



Већина ученика поставља себи циљеве у учењу.

[Копирај](#)

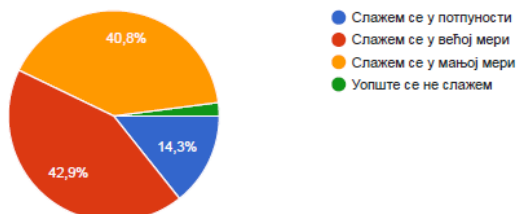
49 одговора



Већина ученика уме критички да процени свој напредак и напредак осталих ученика.

[Копирај](#)

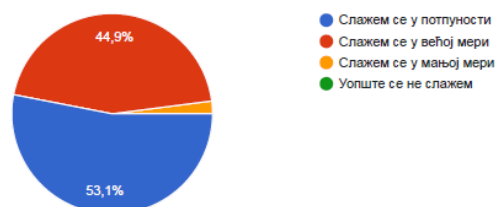
49 одговора



Функционално користим постојећа наставна средства и ученицима доступне изворе знања.

[Копирај](#)

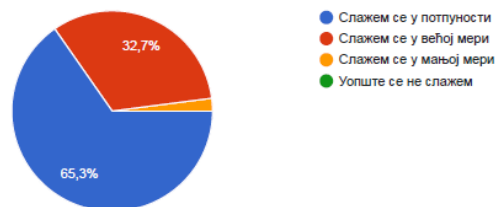
49 одговора



Прилагођавам захтеве могућностима сваког ученика.

[Копирај](#)

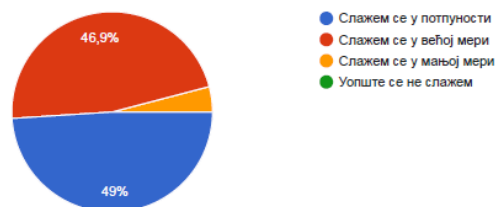
49 одговора



Прилагођавам начин рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама сваког ученика.

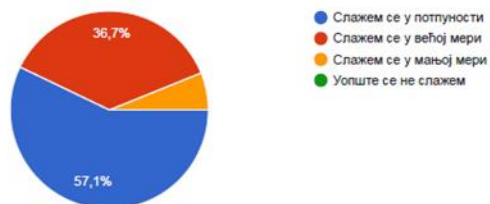
[Копирај](#)

49 одговора



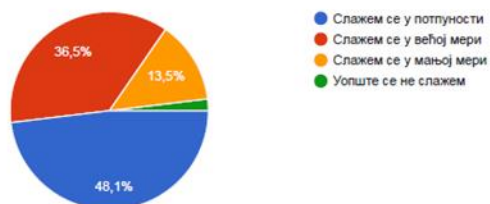
I Посвећујем време и пажњу сваком ученику у складу са његовим образовним и васпитним потребама. [Копирај](#)

49 одговора



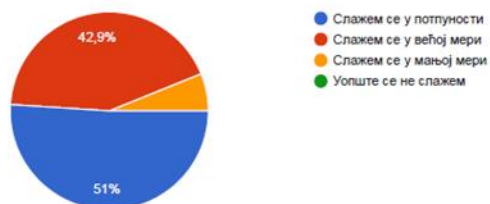
Примењујем специфичне задатке/активности/материјале на основу ИОП-а и плана индивидуализације. [Копирај](#)

49 одговора



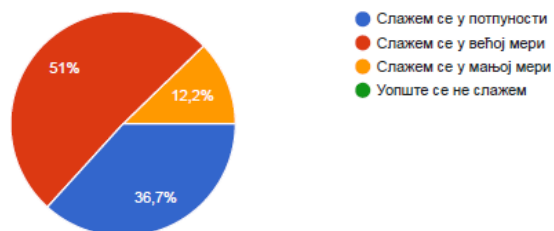
Ученици којима је потребна додатна подршка учествују у заједничким активностима којима се подстиче њихов напредак и интеракција са другим ученицима. [Копирај](#)

49 одговора



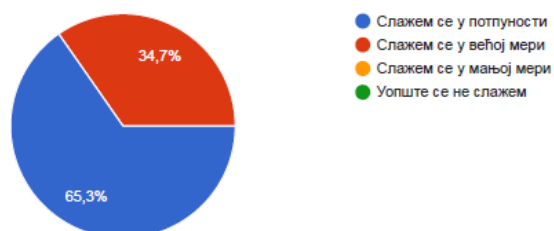
Ученик има могућност избора у вези са начином обраде теме, обликом рада или материјала. [Копирај](#)

49 одговора



Показујем поверење у могућности ученика и имам позитивна очекивања у погледу успеха. [Копирај](#)

49 одговора



Google није направио овај садржај нити га одобрава. - [Услови коришћења услуге](#) - [Политика приватности](#)

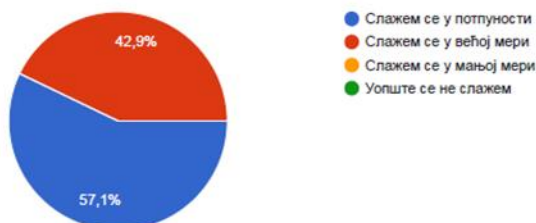
Да ли овај упитник изгледа сумњиво? [Извештај](#)

Google упитници

Подстичем ученике на међусобно уважавање и на конструктиван начин успостављам и одржавам дисциплину у складу са договореним правилима.

 Копирај

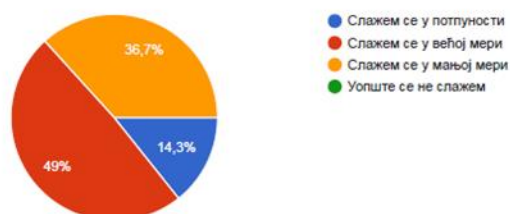
49 одговора



Ученици планирају, реализују и вреднују пројекат у настави самостално или уз помоћ наставника.

 Копирај

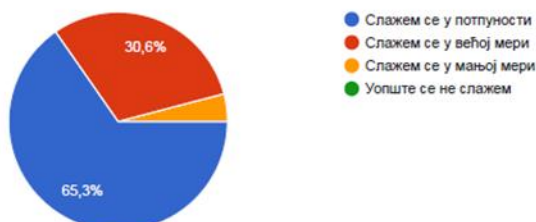
49 одговора



Користим разноврсне поступке за мотивисање ученика уважавајући њихове различитости и претходна постигнућа.

 Копирај

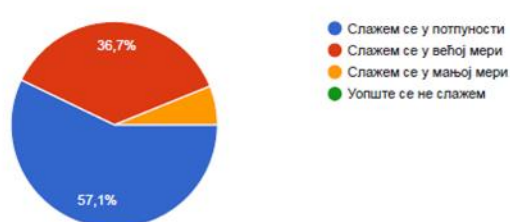
49 одговора



Формативно и сумативно оцењујем у складу са прописима, укључујући и оцењивање оног што су ученици приказали током рада на пракси.

 Копирај

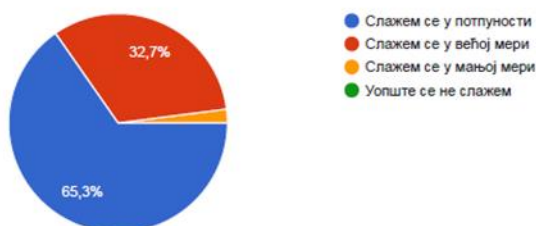
49 одговора



Подстичем интелектуалну радозналост и слободно изношење мишљења.

 Копирај

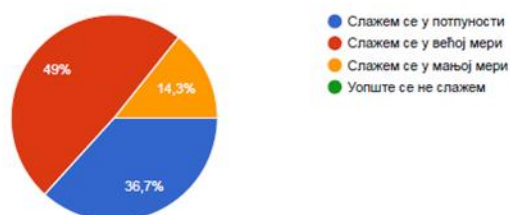
49 одговора



Већини ученика су јасни критеријуми вредновања.

 Копирај

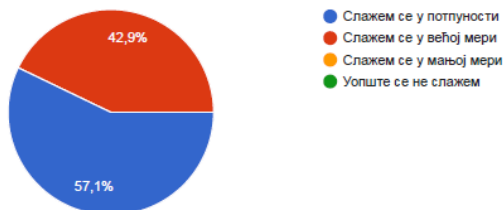
49 одговора



Подстичем ученике на међусобно уважавање и на конструктиван начин успостављам и одржавам дисциплину у складу са договореним правилима.

[Копирај](#)

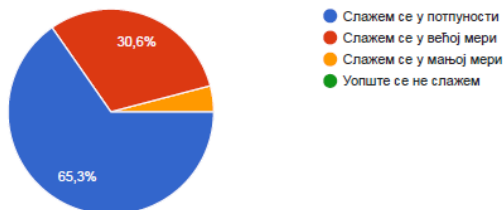
49 одговора



Користим разноврсне поступке за мотивисање ученика уважавајући њихове различитости и претходна постигнућа.

[Копирај](#)

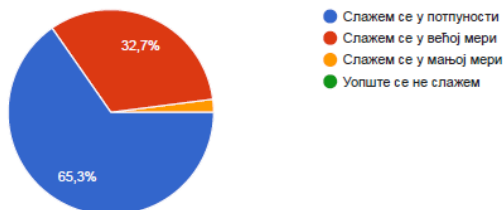
49 одговора



Подстичем интелектуалну радозналост и слободно изношење мишљења.

[Копирај](#)

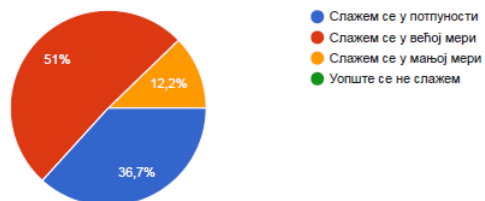
49 одговора



Ученик има могућност избора у вези са начином обраде теме, обликом рада или материјала.

[Копирај](#)

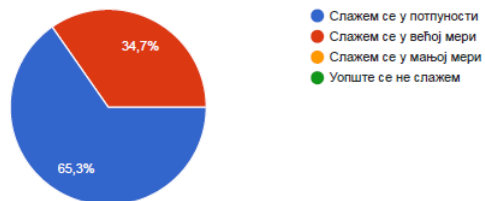
49 одговора



Показујем поверење у могућности ученика и имам позитивна очекивања у погледу успеха.

[Копирај](#)

49 одговора



Google није направио овај садржај нити га одобрава. - [Услови коришћења услуге](#) - [Политика приватности](#)

Да ли овај упитник изгледа сумњиво? [Извештај](#)

Google упитници

Анонимни упитник за ученике

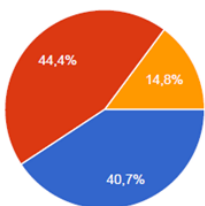
27 одговора

Објави аналитику

Јасни су ми циљеви часа/исходи учења и зашто то што је планирано треба да научим.

Копирај

27 одговора

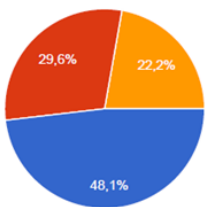


- Слажем се у потпуности
- Слажем се у већој мери
- Слажем се у мањој мери
- Уопште се не слажем

Разумем објашњења, упутства и кључне појмове.

Копирај

27 одговора

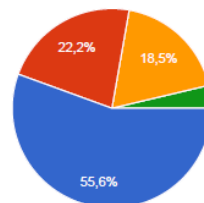


- Слажем се у потпуности
- Слажем се у већој мери
- Слажем се у мањој мери
- Уопште се не слажем

Наставници истичу и образлажу циљ часа.

Копирај

27 одговора

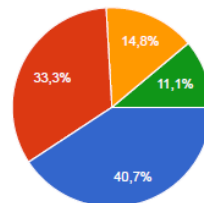


- Слажем се у потпуности
- Слажем се у већој мери
- Слажем се у мањој мери
- Уопште се не слажем

Повезујем предмет учења са претходно наученим у различитим областима, професионалном праксом и свакодневним животом.

Копирај

27 одговора

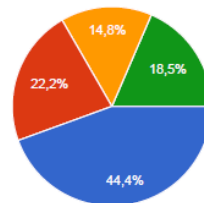


- Слажем се у потпуности
- Слажем се у већој мери
- Слажем се у мањој мери
- Уопште се не слажем

Наставници ми поступно постављају питања различитог нивоа сложености – од лакшег ка тежем.

Копирај

27 одговора

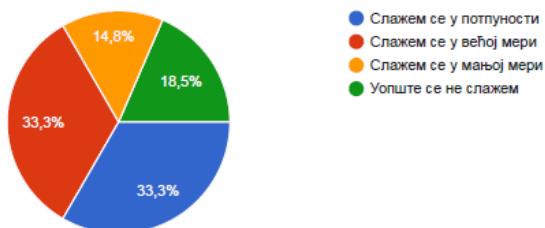


- Слажем се у потпуности
- Слажем се у већој мери
- Слажем се у мањој мери
- Уопште се не слажем

Наставници ме подстичу на сарадњу са другим ученицима.

[Копирај](#)

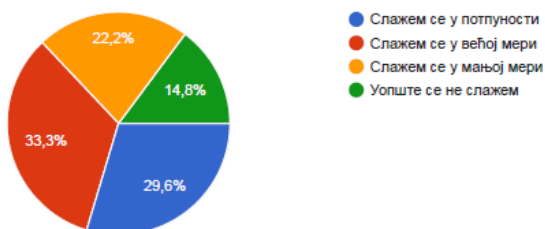
27 одговора



Наставници користе разне начине да ми приближе градиво.

[Копирај](#)

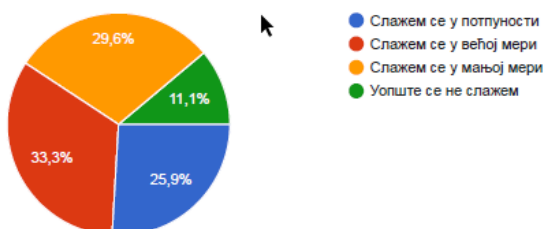
27 одговора



Изражавам своје идеје и износим оригинална и креативна решења на часу.

[Копирај](#)

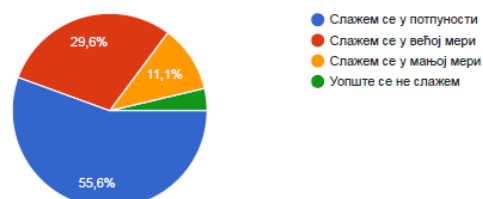
27 одговора



Примењујем повратну информацију наставника да решим задатак/унапредим учење.

[Копирај](#)

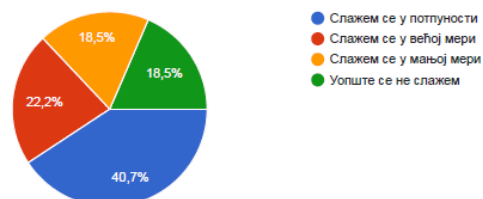
27 одговора



Наставници прилагођавају захтеве мојим могућностима.

[Копирај](#)

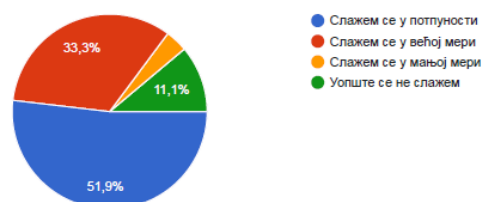
27 одговора



Наставници ми по потреби дају додатна објашњења за постављене лекције и задатке.

[Копирај](#)

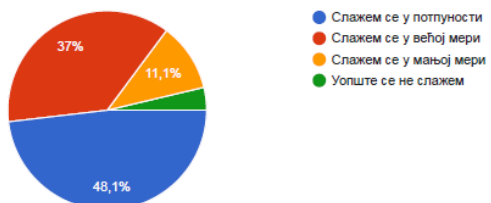
27 одговора



Умем критички да проценим свој напредак и напредак осталих ученика.

[Копирај](#)

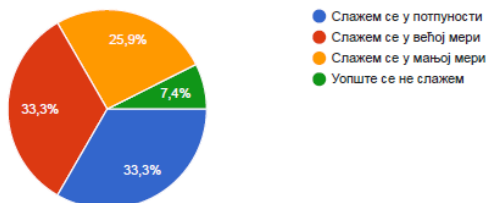
27 одговора



Наставници ме подстичу на међусобно уважавање.

[Копирај](#)

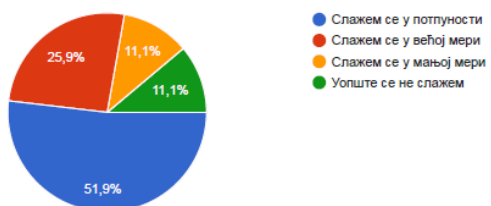
27 одговора



Наставници на конструктиван начин успостављају и одржавају дисциплину у складу са договореним правилима.

[Копирај](#)

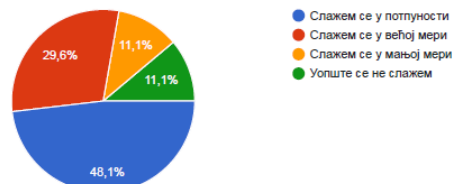
27 одговора



Јасни су ми критеријуми вредновања знања-оцењивања.

[Копирај](#)

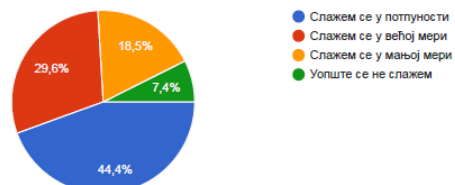
27 одговора



Наставници ми дају благовремену и јасну повратну информацију о постигнућима и упућују ме на који начин могу да побољшам свој рад.

[Копирај](#)

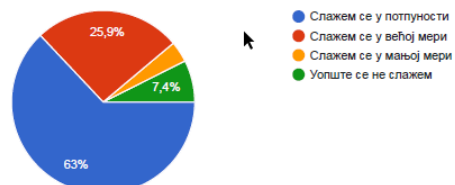
27 одговора



Настојим да постигнем што бољи успех у учењу.

[Копирај](#)

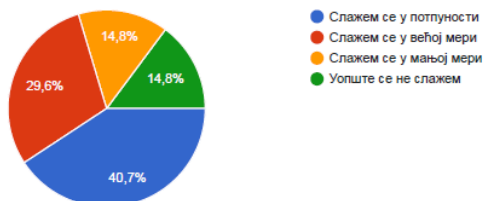
27 одговора



Наставници уважавају различитости и претходна постигнућа.

 Копирај

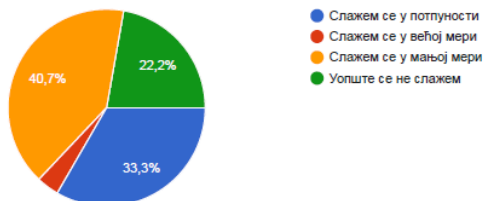
27 одговора



У оцењивању учествују и други ученици, а и сам дајем оцену свог одговора.

 Копирај

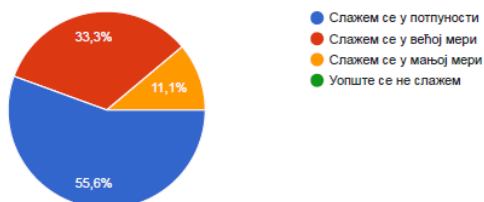
27 одговора



Наставници показују поверење у моје могућности и имају позитивна очекивања у погледу мог успеха.

 Копирај

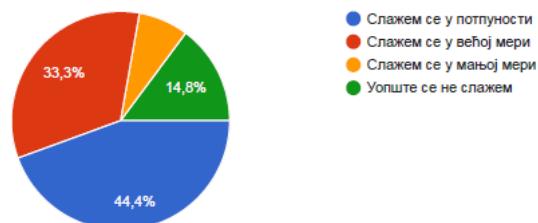
27 одговора



Већина ученика поставља себи циљеве у учењу.

 Копирај

27 одговора



Google није направио овај садржај нити га одобрава. - [Услови коришћења услуге](#) - [Политика приватности](#)

Да ли овај упитник изгледа сумњиво? [Извештај](#)

Google упитници

28.4.25, 10:19

Анонимни упитник за родитеље

Анонимни упитник за родитеље

12 одговора

[Склади аналитику](#)

Ненасловљени одељак

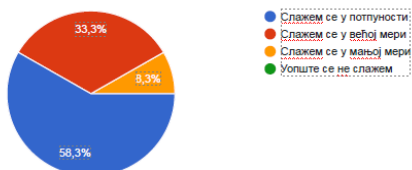
Ненасловљени одељак

Без наслова

Мом детету је јасно шта треба да научи.

[Копирај](#)

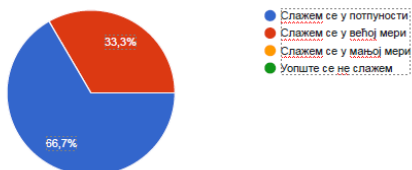
12 одговора



Моје дете разуме упутства, објашњења и кључне појмове.

[Копирај](#)

12 одговора



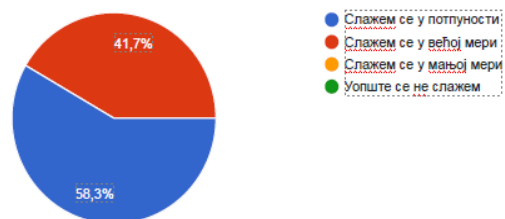
10:19

Анонимни упитник за родитеље

Наставници јасно излажу наставне садржаје и пружају ученицима ефикасна објашњења.

[Копирај](#)

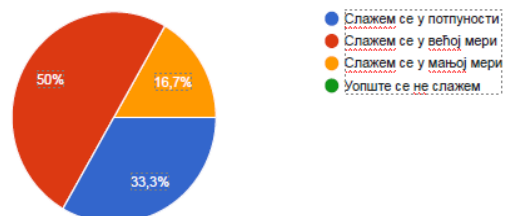
12 одговора



Наставници прилагођавају захтеве могућностима детета.

[Копирај](#)

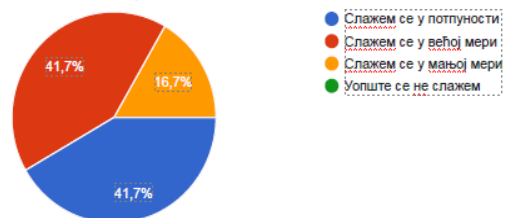
12 одговора



Наставници постављају питања/задатке/захтеве од лакших ка тежим.

[Копирај](#)

12 одговора

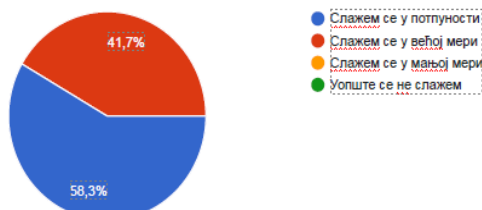


28.4.25. 10:19

Анонимни упитник за родитеље

Наставници јасно излажу наставне садржаје и пружају ученицима ефикасна објашњења.

12 одговора

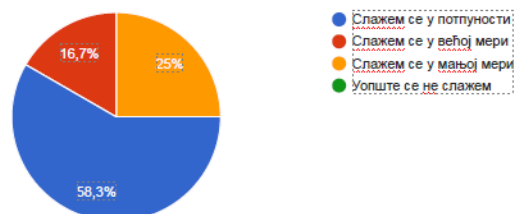


28.4.25. 10:19

Анонимни упитник за родитеље

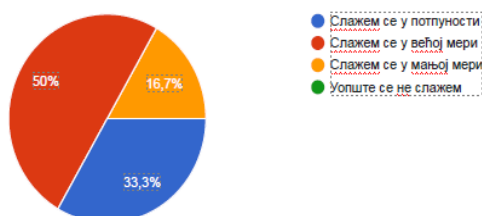
Наставници приликом оцењивања узимају у обзир индивидуални напредак у знању, али и активности и залагање ученика.

12 одговора



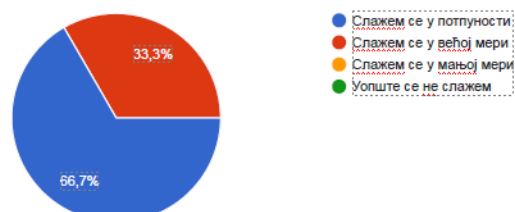
Наставници прилагођавају захтеве могућностима детета.

12 одговора



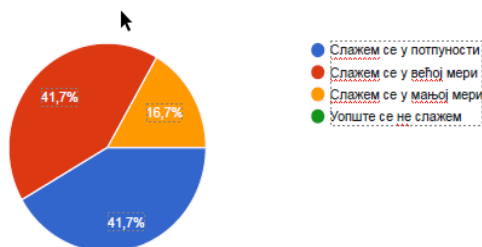
Мом детету су јасни критеријуми вредновања знања оцењивања.

12 одговора



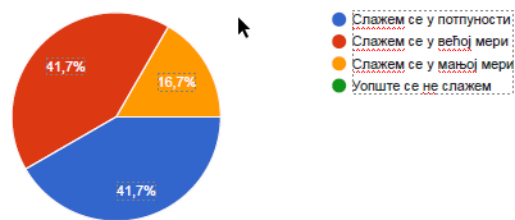
Наставници постављају питања/задатке/захтеве од лакших ка тежим.

12 одговора



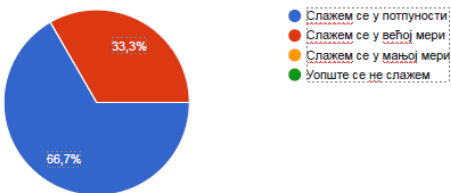
Наставници оцењују у складу са прописима.

12 одговора



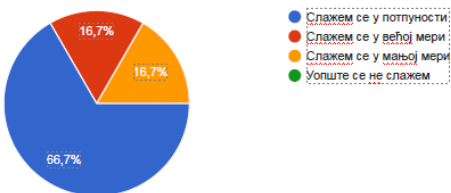
Наставници одржавају дисциплину у складу са договореним правилима.

12 одговора



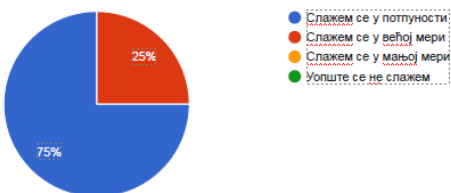
Наставници подстичу интелектуалну радозналост и слободно изношење мишљења.

12 одговора



Наставници имају позитивна очекивања у погледу успеха мог детета.

12 одговора



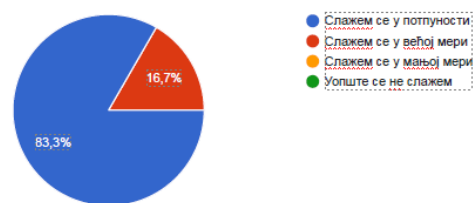
Google није направио овај садржај нити га одобрава. - [Услови коришћења услуге](#) - [Политика приватности](#)
Да ли овај упитник изгледа сумњиво? Извештај

28.4.25. 10:10

Анонимни упитник за родитеље

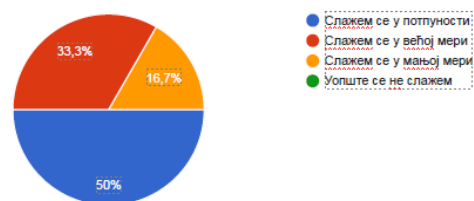
Моје дете уме критички да процени свој напредак и напредак осталих ученика.

12 одговора



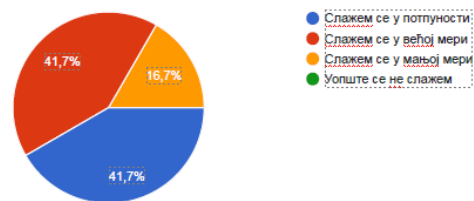
Наставници користе идеје, коментаре и подстичу вршњачко учење.

12 одговора



Моје дете поставља себи циљеве у учењу.

12 одговора



СВОТ АНАЛИЗА

СНАГЕ	СЛАБОСТИ
– Стандард који је високо оцењен је: 2. 1.Наставник ефикасно управља процесом учења на часу. – Индикатори који су високо оцењени су: 2.5.1 Наставник/инструктор практичне наставе и ученици се међусобно уважавају, наставник/инструктор практичне наставе подстиче ученике на међусобно уважавање и на конструктиван начин успоставља и одржава дисциплину у складу са договореним правилима. 2.5.5 Наставник показује поверење у могућности ученика и има позитивна очекивања у погледу успеха.	– Стандарди и индикатор који је потребно даље развијати су: Стандард 2.2. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика. Индикатори: 2.1.5. Наставник усмерава интеракцију међу ученицима тако да је она у функцији учења (користи питања, идеје, коментаре ученика, подстиче вршњачко учење). 2.2.1 Наставник прилагођава захтеве могућностима сваког ученика. 2.2.2 Наставник прилагођава начин рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама сваког ученика. 2.2.3 Наставник посвећује време и пажњу сваком ученику у складу са његовим образовним и васпитним потребама. 2.2.4 Наставник примењује специфичне задатке/активности/материјале на основу ИОП-а и плана индивидуализације 2.2.5 Ученици којима је потребна додатна подршка учествују у заједничким активностима којима се подстиче њихов напредак и интеракција са другим ученицима. 2.2.6 Наставник прилагођава темпо рада различитим образовним и васпитним потребама ученика. 2.3.2 Ученик повезује предмет учења са претходно наученим у различитим областима, професионалном праксом и свакодневним животом. 2.3.3 Ученик прикупља, критички процењује и анализира идеје, одговоре и решења 2.3.4 Ученик излаже своје идеје и износи оригинална и креативна решења. 2.4.4 Ученик поставља себи циљеве у учењу. 2.4.5 Ученик уме критички да процени свој напредак и напредак осталих ученика. 2.5.3 Наставник подстиче интелектуалну радозналост и слободно изношење мишљења.
ШАНСЕ	ПРЕТЊЕ
– Реализација угледних часова и већи број присутних колега на угледним часовима;	– Мањи број посећених часова је вреднован дескриптивно

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> – развој предузетништва; – реализација амбијенталне наставе | |
|--|--|

ПРЕДЛОГ МЕРА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА РАДА У ОБЛАСТИ НАСТАВЕ И УЧЕЊА:

Предлоге мера ћемо покушати да испратимо према датим стандардима узимајући у обзир одговоре испитаника.

1. Наставник ефикасно управља процесом учења на часу

Што се тиче различитости метода и поступака, ту би наставници требало да се више потруде са употребом активнијих метода и употребом постојећих наставних средстава како би настава била занимљивија ученицима и усвајање градива ишло лакше. Такође су ефикасна чешћа проверавања да ли је ученицима јасно градиво, да ли разумеју задатак и начин како да га реше.

2. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика

У овом стандарду су ученички одговори имали доста нижу оцену у односу на наставнике што је и разумљиво јер се у овом стандарду више индикатора односе на прилагођеним захтевима ученика, на ученицима којима је потребна додатна подршка. Наравно нису сви ученици то препознали јер и немају у одељењу ученике са инклузијом. Али зато препознају да наставници не посвећују довољно пажњу сваком ученику у складу са његовим потребама. Посвећеност се најефикасније исказује у повратној информацији која не би требала да се сведе само на: "добро", "у реду", "тако је" већ на шири коментар. Ученик тада добија пажњу која му може бити значајан подстрек за напредовање.

Препоручене мере:

- У већој мери прилагођавати захтеве могућностима ученика.
- Више времена посветити васпитно образовним потребама ученика.
- Чешће похваљивање ученика.
- Ученицима давати разумљивију повратну информацију о њиховом раду.
- Учити ученике како да процењују свој напредак.

3. Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу

Ово је стандард са слабијом оценом наставника који су објективно проценили да ученици у мањој мери износе своје оригиналне идеје, да критички процењују и анализирају одговоре и образложе како су дошли до решења. Ученици су више навикнути на систем репродукције наученог а мање логичког повезивања различитих области. Ефикасна метода би у овом случају била да се ученици постепено навикавају и подучавају да постављају питања и то у повезивању са њиховом професионалном праксом и свакодневним животом. Подршка и подстицај наставника је неопходна како би ученици стекли мотив и самопоуздање.

4. Поступци вредновања су у функцији даљег учења

У овом стандарду је индикатор: "Ученик поставља себи циљеве у учењу" слабије оцењен. Повратна информација ученицима не сме бити штура и кратка.

5. Сваки ученик има прилику да буде успешан

У овом стандарду најбољу оцену од наставника и ученика има тврдња да се наставници и ученици међусобно уважавају, такође и да наставници одржавају дисциплину у складу са договореним правилима. Нешто нижа оцена код ученика је у одговору да наставници недовољно подстичу интелектуалну радозналост и слободно изношења мишљења ученика. Очигледно је да

ученицима не само што годе, већ су исказане као потребе - оно што им мањка, а то су: похвала, подршка, подстицај, бодрења и вера у њихове способности. Можда у свом породичном окружењу немају ове стимулансе а наставник је још увек неко коме се верује и који може једној младој особи позитивно променити трасу професионалног живота.

Свакодневним саветодавним радом са ученицима и наставницима присуство недисциплине и појаве неприхватљивог облика понашања на часу је чешће него што се то исказује када је евалуатор присутан на часу. Ученици су по правилу склонији сарадњи, кооперативности и показују виши степен уважавања када су под непосредним посматрањем евалуатора. Наставници такође, готово никада не показују слабост на овај индикатор у непосредном присуству сарадника који вреднују његов час.

Индикатор 2.5.4. Ученик има могућност избора у вези са начином обраде теме, обликом рада или материјала, није веродостојан због временског ограничења на број часова и због бојазни да би ученици могли неодговорно радити у погледу избора начина обраде теме и облика рада.

Разноврсност у оцењивању је важна јер смањује стрес ученика и повећава мотивацију, а у коначној оцени учествују различити аспекти учења, што омогућава индивидуални приступ ђацима и побољшава њихов успех у стицању знања и достизању образовних стандарда. Препоручује се и да наставници оспособе ученике за објективну процену сопствених постигнућа кроз укључивање ученика у утврђивање критеријума за оцењивање, упоређивање оцена које су дали ученици са наставничким оценама, омогућавање ђацима да напишу какве резултате очекују на тесту... Мотивација ученика је већа када је оцењивање такво да могу да изаберу начин испитивања, када су тестови са питањима вишеструког избора, када могу да учествују у оцењивању и добијају повратне информације, уз јасне критеријуме оцењивања и очекивања наставника. Наставници треба да мисле о оцењивању као о нечему што раде заједно са ученицима. Препорука је да редовно проверавају постигнућа и стално прате степен савладавања школског програма, уз давање повратне информације ученицима и препорука за њихово даље напредовање. Само тада ће оцена бити објективна и поуздана мера напредовања и развоја ученика, као и показатељ квалитета и ефикасности рада наставника и школе.

Највише простора за унапређивање постоји у односу на прилагођавање рада на часу образовно-васпитним потребама ученика, односно на прилагођавање наставног материјала и посвећивање довољно времена ученицима у складу са њиховим потребама.

Такође, формативно оцењивање треба да буде заступљеније у настави, као и вршњачко оцењивање и самооцењивање, док је повратна информација претежно општа, одложена и изражена кроз квантитативне показатеље и у мањој мери стимулишућим кратким коментарима.

НАЧИН ПРАЋЕЊА ОСТВАРИВАЊА ПРЕДЛОЖЕНИХ МЕРА:

Праћење ће се вршити кроз:

- педагошко-инструктивни рад директора, помоћника директора и стручних сарадника;
- вредовање часа на Обрасцу за праћење и вредновање наставног часа (*обалст квалитета Настава и учење*);
- увид у ес Дневник;
- увид у припреме за час, глобалне и оперативне планове рада наставника;

- на седниама Одељењских већа праћење формативног и сумативног оцењивања, упућивање на Правилник о оцењивању у средњем образовању и васпитању.

ПЛАН ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА ШКОЛЕ

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 2: НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Стандарди и индикатори	Циљ	Активности	Време реализације	Носиоци активности	Начин праћења реализације	1. Извори доказа 2. Ко верификује
2.1.5. Наставник усмерава интеракцију међу ученицима тако да је она у функцији учења (... подстиче вршњачко учење).	Унапредити интеракцију размене информација међу ученицима током процеса учења на часу вршњачким учењем.	1. Размена идеја између наставника и стручних сарадника на састанцима Наставничког већа. 2. Организовање семинара за примену вршњачког учења. 3. Подстицати организацију ЧОС за подршку учењу једних ученика другима. 4. Организовати Ученички парламент за активно учешће реализације вршњачког учења. 5. Повећати обим	Иницијатива : септембар и октобар 2025. Реализација: током школске 2025-2026. године. Провера: при свакој посети часа.	Директор. Стручни сарадници. Наставници. Представници стручних већа и актива. Одељењске старешине. Ученички парламент.	Анализе посећених часова. Извештавање на састанцима Педагошког колегијума, стручних већа и актива и Ученичког парламента. Израда и достављање планова и извештаја.	1. Извештаји о стручном усавршавању. Извештаји- обрасци са посећених часова. Записници са састанака Ученичког парламента, Педагошког колегијума, стручних већа и актива. Подаци из Електронског дневника рада. 2. Директор. Стручни сарадници. Тим за самовредновање. Тим за обезбеђивање квалитета и развоја школе.

		коришћења дијалога и дискусије као и групни облик рада и рад у пару на часу. 6. Организовање и извођење наставе која подстиче вршњачко учење. 7. Анализом одржаних часова, сугестијама и препорукама подстицати вршњачко учење.				
Стандарди и индикатори	Циљ	Активности	Време реализације	Носиоци активности	Начин праћења реализације	1. Извори доказа 2. Ко верификује
2.2.2. <i>Наставник прилагођава начин рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама сваког ученика.</i> 2.2.4. <i>Наставник примењује специфичне задатке/активности/материјале на основу ИОП-а и плана индивидуализације.</i> 2.2.6.	Настава прилагођена индивидуалним карактеристикама ученика.	1. Обука наставника за примену индивидуализације у настави. 2. Наставник припрема наставни материјал према индивидуалним могућностима ученика. - Израда ИОП-а. Израда наставних листића по нивоима 3.	Иницијатива : септембар и октобар 2025. Реализација: током школске 2025-2026. године. Провера: при свакој посети часа..	Директор. Стручни сарадници. Наставници.	Анализе посећених часова. Извештавање на састанцима Педагошког колегијума, стручних већа и актива. Израда и достављање планова и извештаја.	1. Извештаји о стручном усавршавању. Извештаји- обрасци са посећених часова. Извештаји реализованих планова са ИОП ученицима. Записници са састанака Педагошког колегијума, стручних већа и актива. Подаци из Електронског дневника рада. 2. Директор. Стручни сарадници. Тим за

<i>Наставник прилагођава темпо рада различитим образовним и васпитним потребама ученика.</i>		Инсиситират и на реализацији специфичних активности ИОП. 4. Чешће се користи индивидуалн и рад. 5. Повећати обим кабинетске наставе, а у кабинетима омогућити амбијент: распоред седења за рад у пару, групни и индивидуалн и рад, разноврсност материјала, дигитална средства... 6. Организовањ е и извођење индивидуали зације у настави. 7. Наставнике укључити у стручна усавршавања, радионице, обуке , одржавање и посећивање угледних часова како би стекли компетенције да на часу				самовредновање. Тим за обезбеђивање квалитета и развоја школе.
---	--	---	--	--	--	---

		мотивишу ученике за рад уважавајући њихове различитости и претходна постигнућа. 8. Анализа одржаних часова, сугестије, оцене, препоруке, евалуација у усменом и писаном облику, све усмерено на индивидуализацију у настави.				
Стандарди и индикатори	Циљ	Активности	Време реализације	Носиоци активности	Начин праћења реализације	1. Извори доказа 2. Ко верификује
2.3.2. Ученик повезује предмет учења са претходно наученим у различитим областима, професионалном праксом и свакодневним животом.	Научити и ученике да стечена знања повезују са претходно наученим у различитим областима, а поготово да користе у пракси.	1. Организовање и извођење наставе са нагласком на повезивање знања са претходно наученим у различитим областима, а поготово са применом у пракси. 2. Организовање часова са: посетом стручњака из разних	Иницијатива : новембар и децембар 2025. Реализација: током школске 2025-2026. године. Провера: при свакој посети часа.	Наставници. Стручни сарадници.	Анализе посећених часова. Извештавање на састанцима Педагошког колегијума, стручних већа и актива. Израда и достављање планова и извештаја.	1. Извештаји- обрасци са посећених часова. Записници са састанака Педагошког колегијума, стручних већа и актива. Подаци из Електронског дневника рада. 2. Директор. Стручни сарадници. Тим за самовредновање. Тим за обезбеђивање квалитета и развоја школе.

		области, израдом пројеката, посетама организација ма у окружењу, применом знања у новим ситуацијама (израда часописа, приредбе, квиза...)... 3. Наставници током часа и за домаћи зadataк постављају зadатке ученицима у којима се захтева повезивање градива са претходно усвојеним градивом, са градивом других предмета и са свакодневни м животом. 4. Анализа одржаних часова, сугестије, оцене, препоруке, евалуација у усменом и писаном облику, све				
--	--	--	--	--	--	--

		усмерено на индивидуализацију у настави. 5. Након реализованих часова, бележити у припремама запажања и допуне и користи их у следећем припремању				
Стандарди и индикатори	Циљ	Активности	Време реализације	Носиоци активности	Начин праћења реализације	1. Извори доказа 2. Ко верификује
2.4.1. Наставник формативно и сумативно оцењује у складу са прописима.	Наставник даје формативне оцене (као вид повратне информације ученику - опис постигнућа и ангажовања, препорука за даље напредовање и сл.).	1. Консултације између директора, стручних сарадника, чланова стручних већа и актива и појединачних састанака са наставником у циљу давања инструкција и размене искустава између наставника. 2. У формирању оцене узети у обзир и мишљење ученика; ученицима	Током шк.2025-2026. Провера на крају сваког класификационог периода.	Директор. Наставници. Стручни сарадници.	Анализе посећених часова. Извештавање на састанцима Педагошког колегијума, стручних већа и актива. Израда и достављање планова и извештаја.	1. Извештаји- обрасци са посећених часова. Записници са састанака Педагошког колегијума, стручних већа и актива. Подаци из Електронског дневника рада. 2. Директор. Стручни сарадници. Тим за самовредновање. Тим за обезбеђивање квалитета и развоја школе.

		дати благовремену и јасну повратну информацију о постигнућим а и упутити их на који начин могу да побољшају свој успех. 3. Анализа одржаних часова, сугестије, оцене, препоруке, евалуација у усменом и писаном облику.				
Стандарди и индикатори	Циљ	Активност и	Време реализације	Носиоци активности	Начин праћења реализације	1. Извори доказа 2. Ко верификује
2.4.4. Ученик поставља себи циљеве у учењу.	Мотивисати ученике да постављају себи циљеве учења.	1. Учити ученике да себи постављају краткорочне и дугорочне циљеве и при томе разликују битно од небитног. 2. Научити ученике да	Иницијатива: септембар и октобар 2025. Реализација: током школске 2025-2026. године. Провера:	Наставници. Стручни сарадници.	Анализе посећених часова. Извештавање на састанцима Педагошког колегијума, стручних већа и актива.	1. Извештаји-обрасци са посећених часова. Записници са састанака Педагошког колегијума, стручних већа и актива. Подаци из Електронског дневника рада. 2.

		направе ефикасан план учења. 3. Анализа одржаних часова, сугестије, оцене, препоруче, евалуација у усменом и писаном облику.	при свакој посети часа.		Израда и достављање планова и извештаја.	Директор. Стручни сарадници. Тим за самовредновање. Тим за обезбеђивање квалитета и развоја школе.
Стандарди и индикатори	Циљ	Активности	Време реализације	Носиоци активности	Начин праћења реализације	1. Извори доказа 2. Ко верификује
2.5.3. <i>Наставник подстиче интелектуалну радозналост и слободно изношење мишљења.</i> 2.5.4. <i>Ученик има могућност избора у вези са начином обраде теме, обликом рада или материјала.</i>	Мотивисати ученике да постављају питања, слободно износе мишљење у вези наставне теме и бира начин обраде теме применом различитих облика наставе.	1. Развијати критичко мишљење код ученика. Наставници дају задатке ученицима, на часу и за домаћи задатак, у којима се захтева прикупљање података, њихова обрада, анализа и критички приступ решењима и одговорима до којих су ученици дошли. 2. Подстицати ученике да се јављају за реч,	Иницијатива : септембар и октобар 2024. Реализација: током школске 2024-2025. године. Провера: при свакој посети часа.	Наставници Стручни сарадници.	Анализе посећених часова. Извештавање на састанцима Педагошког колегијума, стручних већа и актива. Израда и достављање планова и извештаја.	1. Извештаји- обрасци са посећених часова. Записници са састанака Педагошког колегијума, стручних већа и актива. Подаци из Електронског дневника рада. 2. Директор. Стручни сарадници. Тим за самовредновање. Тим за обезбеђивање квалитета и развоја школе.

		постављају питања, трагају за одговорима и дискутују. 3. Наставник на часу користи дебате и подстиче ученике да слободно изразе своје мишљење, а наставник уважава различитост мишљења. 4. Нудити ученицима избор између више облика рада, метода и техника рада и материјала. 5. Постављати ученике у улогу наставника - усмеравати их у организацији и вођењу часа. 6. Наставник подстиче и негује креативност и радозналост ученика. Наставник организује радионице и пројекте.				
--	--	---	--	--	--	--

		Наставник слика- документује рад ученика. 7. Наставник ставља ученике у различите проблемске ситуације и даје им могућност да сами бирају начин решавања истих. 8. Анализа одржаних часова, сугестије, оцене, препоруче, евалуација у усменом и писаном облику.				
--	--	--	--	--	--	--

Мај 2025.године

Координатор Тима за самовредновање за
шк.2024/2025.годину,

Иван Митић
